

## OGŁOSZENIE O NABORZE

Powiatowy Urząd Pracy w Ząbkowicach Śląskich ogłasza nabór wniosków na szkolenia wskazane przez Wnioskodawcę wraz z potwierdzeniem nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego uzyskanie wiedzy i umiejętności w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach projektu: „Aktywizacja osób pozostających bez pracy w powiecie ząbkowickim (III)”.

**TERMIN NABORU:**  
**od 23.03.2026 r. – do wyczerpania środków**

Szkolenie musi kończyć się egzaminem zewnętrznym i uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego nabycie kwalifikacji. Egzamin musi być przeprowadzony, a następnie certyfikat nadany w procesie walidacji i certyfikacji przez upoważniony do tego podmiot, który otrzymał akredytację do ww. czynności.

### **PIERWSZEŃSTWO W KIEROWANIU DO UDZIAŁU W SZKOLENIU**

**Zgodnie z treścią art. 69 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, pierwszeństwo w kierowaniu do udziału w formach pomocy przysługuje:**

- bezrobotnym posiadającym Kartę Dużej Rodziny, o której mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny,
- bezrobotnym powyżej 50 roku życia,
- bezrobotnym bez kwalifikacji zawodowych,
- bezrobotnym niepełnosprawnym,
- długotrwale bezrobotnym,
- bezrobotnym i poszukującym pracy, będącym osobami do 30 roku życia,
- bezrobotnym samotnie wychowującym co najmniej 1 dziecko.

**Rozpatrzeniu podlegają wyłącznie kompletne i prawidłowo sporządzone wnioski.**

**Kwalifikacja kandydatów na szkolenie jest zależna od spełniania przez nich kryteriów ustawowych m.in.:**

1. Pierwszeństwo w kierowaniu do udziału w szkoleniu (art. 69 w/w ustawy).
2. Sporządzony dla Wnioskodawcy Indywidualny Plan Działania, który obejmuje szkolenie jako wskazaną formę pomocy.
3. Uzasadnienie celowości finansowania szkolenia przez Wnioskodawcę (w tym. deklarację pracodawcy o zamiarze zatrudnienia osoby po szkoleniu lub oświadczenie Wnioskodawcy o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej).
4. Wcześniejsze uczestnictwo w szkoleniach (badany okres - 3 lata).

## **JAKIE DOKUMENTY NALEŻY ZŁOŻYĆ?**

1. Wniosek o sfinansowanie szkolenia wraz z wnioskiem o sfinansowanie potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy umiejętności.
2. Do wniosków z pkt 1 należy dołączyć jeden z niżej wymienionych załączników dotyczących uzasadnienia potrzeby uzyskania pomocy:
  - a. deklarację pracodawcy o zamiarze zatrudnienia osoby po uzyskaniu odpowiednich kwalifikacji lub
  - b. oświadczenie o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej po uzyskaniu odpowiednich kwalifikacji.

## **GDZIE MOŻNA POBRAĆ WNIOSEK WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI?**

1. ze strony internetowej Urzędu (wybierając):
  - dokumenty do pobrania
  - szkolenia FEDS (UE)
2. w siedzibie Urzędu – pokój 2 (parter).

## **SKŁADANIE WNIOSKÓW:**

Wnioski wraz z wymaganymi załącznikami można złożyć w formie:

- papierowej – osobiście pok. 2 (parter),  
lub
- elektronicznej za pośrednictwem e-Doręczeń (AE:PL-89145-30800-UBDIW-28) lub platformy praca.gov.pl

Wnioski składane w formie elektronicznej muszą być opatrzone:

- a. kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub,
- b. podpisem zaufanym lub,
- c. podpisem osobistym.

## **KONTAKT:**

Szczegółowych informacji na temat realizacji szkoleń udzielają specjaliści ds. rozwoju zawodowego tut. urzędu - telefon 74 8 166 702.

**#FunduszeEuropejskie**