

A. 1102 – 4 /21

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Prezes Sądu Rejonowego w Ząbkowicach Śl.
ogłasza konkurs
na stanowisko **asystenta sędziego**

I. Liczba wolnych stanowisk: 1 - w pełnym wymiarze etatu

II. Termin i miejsce przeprowadzenia konkursu:

1)Termin przeprowadzenia konkursu: 23 kwietnia 2012r. godz.,9.30 – II etap, a następnie III etap

2) Miejsce przeprowadzenia konkursu: Sąd Rejonowy w Ząbkowicach Śl., ul. Świerkowa 1, 57-200 Ząbkowice Śl., sala konferencyjna, nr 6

III. Wymagania związane ze stanowiskiem asystenta sędziego:

Wymagania niezbędne:

Stosownie do zapisu art. 155 § 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. 2020 , poz. 2072 j.t.) na stanowisku asystenta sędziego może być zatrudniony ten, kto:

- 1) jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich,
- 2) jest nieskazitelnego charakteru,
- 3) ukończył wyższe studia prawnicze w Polsce i uzyskał tytuł magistra lub zagraniczne uznane w Polsce,
- 4) ukończył 24 lata.

IV. Określenie wymaganych dokumentów:

a) do zgłoszenia kandydat dołącza :

1. wniosek o zatrudnienie na stanowisku asystenta sędziego;
2. własnoręcznie sporządzony życiorys i informację o przebiegu kariery zawodowej;
3. oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych na kierunku prawo w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskanie tytułu zawodowego magistra albo zaświadczenie o zdanym egzaminie magisterskim albo oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie zagranicznych studiów wyższych na kierunku prawo uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów,
4. oświadczenie, o którym mowa w art. 155a § 6 ustawy z dnia 27 lipca 2001r. Prawo o ustroju sądów powszechnych że nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
5. oświadczenie, że jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich,
6. aktualną fotografię zgodną z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych,
7. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji oraz na potrzeby ewentualnie tworzonej listy rezerwowej.

Do celów rekrutacji Sąd nie przetwarza szczególnych kategorii danych wskazanych w artykule 9 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w szczególności danych dotyczących pochodzenia rasowego, etnicznego, poglądów politycznych, przekonań religijnych, światopoglądowych, przynależność do związków zawodowych, danych genetycznych, biometrycznych, dotyczących zdrowia i orientacji seksualnej.

W przypadku nadesłania takich danych Sąd może zwrócić dokumentację z prośbą o jej sprostowanie w określonym terminie.

b) Dodatkowe dokumenty: do zgłoszenia kandydat może dołączyć dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia.

Uczestnik konkursu sporządza wykaz składanych dokumentów i załącza go jako pierwszą stronę pliku dokumentów.

V. Termin i miejsce złożenia zgłoszenia o przystąpieniu do konkursu:

1) Termin złożenia zgłoszenia: do dnia **6 kwietnia 2021 r.**

2) Miejsce złożenia zgłoszenia:

Kandydat składa wymagane dokumenty

a) bezpośrednio w Oddziale Administracyjnym Sądu Rejonowego w Ząbkowicach Śl. ul. Świerkowa 1 I piętro, pokój 141 w godzinach urzędowania sądu tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30

b) Drogą pocztową za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe, z podaniem oznaczenia konkursu. W przypadku przesłania dokumentów za pośrednictwem operatora pocztowego za datę ich złożenia uważa się datę nadania przesyłki w placówce pocztowej operatora.

Wymagane dokumenty należy składać lub przysyłać w zamkniętych kopertach z dopiskiem

„Konkurs na stanowisko asystenta sędziego nr A. 1102 – 4/21 ”

na adres:

***Prezes Sądu Rejonowego w Ząbkowicach Śl.
ul. Świerkowa 1
57-200 Ząbkowice Śl.***

VI Przebieg konkursu:

Konkurs na asystenta sędziego przeprowadzany jest zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013r. w sprawie przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta sędziego (Dz. U. z 2013r, poz.1228).

VII Informacje dodatkowe:

1) Lista kandydatów dopuszczonych do II etapu konkursu opublikowana będzie na tablicy ogłoszeń znajdującej się w siedzibie Sądu Rejonowego w Ząbkowicach Śl. ul. Świerkowa 1, 57-200 Ząbkowice Śl. i w Biuletynie Informacji Publicznej Sądu Rejonowego w Ząbkowicach Śl. (adres: www.zabkowice.sr.gov.pl w zakładce: Oferty pracy) nie później niż w dniu 09 kwietnia 2021r.

2) Dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie zostali wyłonieni w drodze konkursu jako osoby do zatrudnienia bądź nie znaleźli się na liście rezerwowej, mogą być odebrane osobiście przez zainteresowanych w ciągu 10 dni od dnia ogłoszenia informacji o wynikach konkursu. W przypadku nieodebrania dokumentów zostaną one odesłane na adres kandydata, a w przypadku nieodebrania korespondencji komisyjnie zniszczone.

Sąd zastrzega sobie prawo do utworzenia listy rezerwowej, w której dane przetwarzane będą przez okres 12 miesięcy od zakończenia procedury konkursowej. Po tym czasie dokumenty te

również zostaną protokolarnie zniszczone. Do tego czasu kandydat z listy w każdym momencie ma prawo korzystać z praw przysługujących mu na mocy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

- 3) Dodatkowe informacje związane z ogłoszonym konkursem można uzyskać w Oddziale Administracyjnym Sądu Rejonowego w Ząbkowicach Śl. pod numerami telefonów (74) 8 165-142 i (74) 8165-115.
- 4) Na podstawie art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „RODO” informuję, że:
 - Administratorem Danych Osobowych jest Sąd Rejonowy w Ząbkowicach Śl. ul. Świerkowa 1,
 - zbierane dane osobowe są przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do ogłoszonego konkursu nr A.1102- 4/2021r. W przypadku zakwalifikowania kandydata/kandydatki na listę rezerwową dane osobowe będą przetwarzane przez okres 12 miesięcy od ogłoszenia informacji o wynikach konkursu, w pozostałym przypadku przez okres 10 dni od ogłoszenia informacji o wynikach konkursu,
 - Dane w zakresie wizerunku (monitoring), przetwarzane będą w procesie rekrutacji, Sąd przetwarza te dane w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia.
 - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
 - zgromadzone dane osobowe nie będą przetwarzane innym odbiorcom,
 - uczestnikom konkursu przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.,
 - obowiązek podania danych osobowych wynika z przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks Prac (Dz.U. 2020.1320 jt. z późn. zm.) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, a także rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013r. w sprawie przeprowadzenia konkursu na stanowisko asystenta sędziego (Dz. U. 2013.1228)
 - administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
 - Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w formie elektronicznej, papierowej i ręcznie, zgodnie z metodami i procedurami związanymi z celami przetwarzania, o których mowa powyżej.
 - więcej na temat sposobu realizacji praw przysługujących w związku z przetwarzaniem przez Sąd Rejonowy w Ząbkowicach Śląskich danych osobowych kandydatów na potrzeby postępowania rekrutacyjnego można uzyskać na stronie internetowej sądu pod adresem www.zabkowice.sr.gov.pl w zakładce Obsługa Interesanta - Ochrona Danych Osobowych - klauzula informacyjna dla kandydata na pracownika..

Ząbkowice Śl., dnia 16 marca 2021 r.

Prezes Sądu Rejonowego
w Ząbkowicach Śl.
Agnieszka Czynieńska